

Sopimus Fiilisluotsi-palvelun pienhankinnasta

1. Sopijapuolet

Tilaaja

Tampereen kaupunki (Y-tunnus 0211675-2)
Hyvinvoinnin kehitysohjelma, sivistyspalvelujen palvelualue
PL 487
33101 TAMPERE

Tilaajan sopimussyhteyshenkilö:

Ohjelmapäällikkö Mika Vuori

puh. 040 806 3132

etunimi.sukunimi@tampere.fi

Palveluntuottaja

Hämeen Spes Oy (Y-tunnus 2529024-3)

Oravapolku 1 A 3, 14200 Turenki

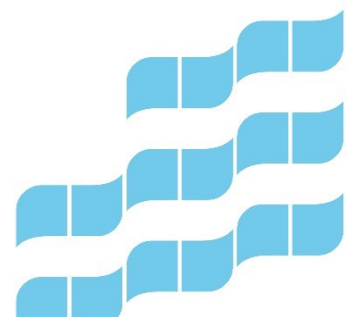
Palveluntuottajan sopimussyhteyshenkilö:

Toimitusjohtaja Maria Ruuskanen

puh. 044 500 2672

maria@spespalvelut.fi

Tilaaja ja palveluntuottaja yhdessä ”**Sopijapuolet**”



2. Hankintasopimuksen tausta

Hankintasopimuksen taustalla on Tampereen kaupungin Hyvinvoinnin kehitysohjelmaan liittyvä pienhankinta.

3. Hankintasopimuksen kohde

Hankintasopimuksen kohteena on Fiilisluotsin palvelujen tuottaminen ja kehittäminen testauksen ajalla tarjouspyynnön ja Palveluntuottajan tarjouksen mukaisesti.

Kokeilu liittyy Hyvinvoinnin kehitysohjelman yhteisöllisyyden kokemus lujittuu - hyötytavoitteeseen. Kokeilussa testataan Fiilisluotsi-palvelua käytännössä ohjaamaan ja tukemaan vammaisten yhteisöllisen asumisen tamperelaisia asukkaita löytämään heille soveltuvat palvelut digitaalisilta palvelutarjottimilta. Älypuhelimessa toimivan sovelluksen avulla pyritään tukemaan hyvinvointia ja yksilöllisiä palveluita asiakkaan arkielämässä, tuomaan asiakkaan oma ääni kuuluviin ja ennaltaehkäisemään tehostettujen palvelujen tarvetta.

Tarkemmin hankinnan kohde selviää liitteestä 1 (tarjous).

4. Sopimuskausi

Sopimuskausi alkaa sopimuksen allekirjoittamisesta ja on voimassa 31.3.2026 saakka.

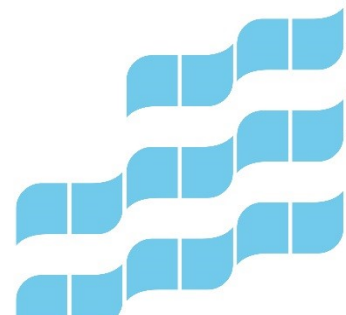
5. Palvelun sisältö, laatu ja ehdottomat vaatimukset

Palvelun on koko sopimuskauden ajan vastattava sitä, mitä on sovittu.

Testauksen koordinoitivastuu on Palveluntuottajalla. Sopijapuolet vastaavat siitä, että niillä on osoittaa testaukseen riittävät resurssit koko testauksen toteutusajalle.

Palveluntuottaja vastaa seuraavista seikoista:

- testaussuunnitelman laadinta yhdessä muiden osapuolten kanssa
- kirjallisen ja/tai suullisen palautteen kerääminen testauksesta ja sen vaikuttavuudesta (Korkeakouluyhteistyössä kevyt vaikuttavuustutkimus)
- yhteyshenkilön palvelut testauksen aikana



- testauksen infomateriaalin valmistelu ennen testausta ammattilaisille ja asiakkaille
- Fiilisluotsi-sovelluksen Aspa Palvelut Oy:n vammaisten asumispalveluiden käyttöön testauksen ajaksi
- kouluttaa testaukseen osallistuvat ammattilaiset sovelluksen käyttöön
- vastaa testauksen vaatimista teknisistä tukipalveluista (tuki-Teamsit ja sähköpostituki)
- vastaa testattavana olevan sovelluksen ylläpidosta ja toimivuudesta
- vastaa testattavana olevan sovelluksen tms. käyttö-, tieto- ja muusta turvallisuudesta

Palveluntuottaja vastaa edellä olevan lisäksi siitä vahingosta, joka sen palvelusta aiheutuu asiakkaille tai kolmannelle osapuolelle.

Tilaaja nimeää vastuuhenkilön testauksen ajalle.

Liitteessä 2 testaussuunnitelma, jossa palvelun vaatimukset, konkreettinen sisältö, aikataulu ja toimittamiseen liittyvät asiat.

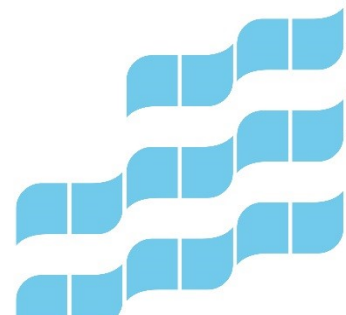
Liitteessä 3 Sopimus henkilötietojen käsittelystä

Palvelulle asetetut ehdottomat vaatimukset on kerrottu hankintaa koskevassa tarjouspyynnössä ja sen liitteissä. Palveluntuottaja sitoutuu kaikkien ehdottomien vaatimusten täyttämiseen koko sopimuskauden sekä mahdollisen optiokauden aikana.

6. Sopijapuolten velvollisuudet

Tilaaja myötävaikuttaa hankintasopimuksen toteuttamiseen ja vastaa siitä, että Tilaaja suorittaa Tilaajan vastuulla olevat tehtävät sopimuskaudella. Sopimus ei sisällä määräostovelvoitetta Tilaajalle.

Palveluntuottaja sitoutuu tuottamaan palvelua sopimuksen mukaisena koko sopimuskauden. Palveluntuottaja sitoutuu sopimuskaudella hyvään yhteistyöhön Tilaajan kanssa sekä toiminnassaan myötävaikuttamaan sopimuskauden onnistuneeseen läpivientiin molempien Sopijapuolien näkökulmasta.



7. Yhteistyö sopimuskaudella

Palveluntuottaja toimittaa sopimuskaudella Tilaajalle etenemisraportin Fiilisluotsipalvelun käyttöönotosta.

Palveluntuottajan kanssa pidetään aloituspalaveri, jossa sovitaan Tilaajan ja Palveluntuottajan välisestä yhteistyöstä. Tarvittaessa sopimuskauden aikana pidetään yhteistyöpalavereita Tilaajan ja Palveluntuottajan kesken. Palavereihin käytettyä aikaa ei korvata Palveluntuottajalle.

8. Alihankinta

Palveluntuottaja vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuten omastaan.

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta vaihtaa alihankkijaa ilman Tilaajan suostumusta.

9. Hinta ja hinnan muuttaminen

Palvelun hinta on 35 000 euroa + km-korvaukset live-tapaamisista + hintaan lisätään voimassa oleva arvolisävero. Tarjouksen (Liite 1) ehdoissa lisätarkennukset esim. sopimuksen ulkopuolisista lisätoista. Hinta (130 € alkavalta tunnilta + ALV ja 450 € 2 h lisäkoulutustyöpaja + ALV) on kiinteä koko sopimuskauden ajan ja hinnanmuutoksien osalta noudatetaan JYSE-ehtojen kohtaa 9. Lisätyöstä sovitaan aina erikseen.

Hinta sisältää muutoin kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kulut.

10. Maksuehdot

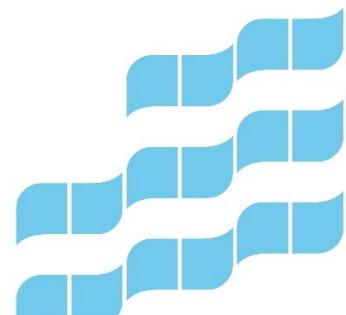
Palvelu laskutetaan etukäteen kerran sopimuskaudella, kun sopimus on allekirjoitettu.

Palveluntuottaja laskuttaa Tilaajaa verkkolaskulla. Verkkolasku erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun päiväyksestä.

Laskutusosoite:

Verkkolaskuoperaattori: CGI

Välittäjä tunnus (OVT): 003703575029



Tampereen kaupunki
Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut
Hyvinvoinnin kehitysohjelma
OVT-tunnus: 0037021167521370

Laskuun merkitään viitteeksi KP 137053 Hyvinvoinnin kehitysohjelma.

Tarkemmat Tampereen kaupungin laskutusohjeet löytyvät osoitteesta:

[Kaupungin laskutuskäytännöt \[Tampereen kaupunki - Asioi kaupungin kanssa\]](#)

11. Viivästyminen

Viivästy miseen sovelletaan mitä JYSE-ehtojen kohdassa 12 on todettuna.

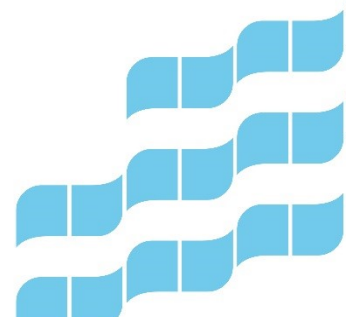
12. Vakuutukset

Palveluntuottajalla on toimintaansa varten lakisääteiset ja muut palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset sekä riittävä vastuuvakuutus. Vakuutukset ovat voimassa koko sopimuskauden ajan.

13. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot

Tähän sopimukseen sovelletaan Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (JYSE 2025 Palvelut, Valtiovarainministeriön julkaisu 2025:20) siltä osin kuin tässä sopimuksessa ei ole muuta sovittu.

Mikäli JYSE 2025 Palvelut -ehtojen yksittäinen ehto tai ehtokokonaisuus sisältää määräyksiä, joista osa on tämän sopimuksen muussa ehdossa mainittu, sovelletaan ko. yleisen ehdon kohtaa täydentävänä ja siltä osin kuin muut ehdot eivät sisällä sen sisältämiä määräyksiä.



14. Erimielisyys ja sovellettava laki

Hankintasopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin.

Jos kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi ensiasteena Pirkanmaan käräjäoikeuteen.

Hankintasopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

15. Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys

Hankintasopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos hankintasopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä:

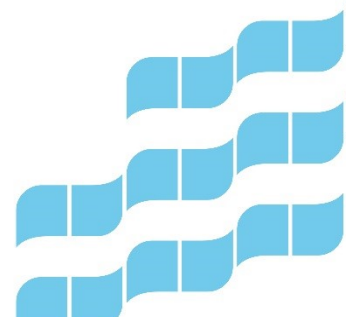
1. Sopimus
2. Tarjouspyyntö
3. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa (JYSE-ehdot)
(JYSE 2025 Palvelut, Valtiovarainministeriön julkaisuja 2025:20)
4. Tarjous

Mikäli sopimus ja sen liite ovat ristiriidassa, noudatetaan tätä sopimusta. Mikäli sopimuksen liitteet ovat ristiriidassa, noudatetaan sitä liitettä, joka on numerojärjestyksessä ensimmäisenä.

16. Sopimuksen allekirjoitus

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti ja kumpikin sopijapuoli on saanut sopimuksesta samansisältöisen kappaleen.

Tampereen kaupungin puolelta sopimuksen on allekirjoittanut johtaja Lauri Savisaari ja Hämeen Spes Oy:n puolelta toimitusjohtaja Maria Ruuskanen.



Liitteet:

Liite 1 Tarjous Fiilisluotsi-palvelusta (luottamuksellinen)

Liite 2 Testaussuunnitelma

Liite 3 Sopimus henkilötietojen käsittelystä

Liite 4 JYSE 2025 Palvelut

